Théâtre des Doms
1B rue des escaliers Sainte Anne 84000 Avignon

Offre de stage

Assistant·e de production – Théâtre des Doms

Secteur
Spectacle vivant

Description de l'entreprise / de l'organisme
Le Théâtre des Doms est un lieu culturel situé à Avignon, dédié à la promotion des arts vivants issus de la Fédération Wallonie-Bruxelles. Véritable plateforme de diffusion artistique, il met en lumière la création contemporaine francophone à travers des spectacles de théâtre, de danse, de cirque et des arts visuels. Depuis sa création en 2002, il joue un rôle essentiel dans la valorisation des artistes belges francophones en France et à l'international.

Description du poste
Au sein du service production et sous la responsabilité de la responsable de production, l'assistant·e de production participe à l'organisation de l'accueil des artistes tout au long de la saison, ainsi qu'à la préparation du focus jeune public en avril et du Festival d'Avignon.

En saison

- Organisation de la venue des artistes en résidence de création : suivi des déplacements, accueil, logistique, rédaction des feuilles de route, suivi administratif et budgétaire
- Soutien lors des sorties de résidence
- Soutien à la préparation du focus jeune public : accueil des compagnies, logistique, catering

Festival – en amont

- Préparation logistique : rédaction des feuilles de route, organisation de l'accueil des artistes et des intervenant·es, suivi des demandes d'autorisation auprès de la mairie, mise à jour des outils de suivi
- Mise à jour du livret d'accueil des compagnies
- Rédaction des contrats d'accueil des compagnies au Festival
- Aide à l'élaboration des différents plannings
- Accompagnement des équipes dans leur recherche de logement
- Soutien à la préparation du catering
- Recherche de prestataires : demandes et suivi des devis, négociation, suivi administratif
- Suivi budgétaire

Festival – pendant

- Gestion de l'accueil quotidien des équipes artistiques (accompagnement, conseils, préparation des loges…)
- Gestion du planning catering de l'équipe du Festival, en lien avec l'équipe du restaurant
- Suivi du budget d'accueil et des tableaux logistiques

- Aide à la mise en place d'événements ponctuels
- Accueil du public ponctuellement
- Rédaction des bilans

Profil recherché

- Formation supérieure en gestion de projets culturels (master 1 ou 2)
- Bonne maîtrise des outils informatiques (Excel, suite Office)
- Sens de l'organisation, rigueur, autonomie, créativité et réactivité
- Aisance relationnelle et rédactionnelle
- Goût pour le travail collectif et l'esprit d'équipe
- Intérêt pour le spectacle vivant
- Permis B indispensable

Expérience recherchée
Une expérience au sein d'une association, d'un festival ou d'autres projets culturels sera appréciée.

Date de prise de fonction
Début mars 2027

Date limite de candidature
18 janvier 2027

Rémunération
Gratification légale de stage (4,50 € de l'heure)

Lieu
Avignon (84)

Adresse postale du recruteur
1 bis rue des Escaliers Sainte-Anne, 84000 Avignon

Site web
https://www.lesdoms.eu/

Informations complémentaires

- Durée du stage : 4 à 6 mois, jusqu'au 31 juillet 2027
- Horaires de bureau jusqu'en juin (9h-17h), puis forte disponibilité et horaires décalés en juillet.
- Pendant le festival travail 6 jour sur 7.
- Logement à Avignon nécessaire pendant la durée du stage
- Candidatures (CV et lettre de motivation) via la plateforme Profilculture ou par e-mail à prod@lesdoms.eu